



HIDRO-SAL COM

COLECTARE, SORTARE, DEPOZITARE ȘI RECICLARE A DEȘEURILOR

REGULAMENT

DISTRIBUIRE SACI PENTRU DEȘEURI RECICLABILE

Art.1 Sacii pentru deșeurile reciclabile se vor distribui la fiecare punct de colectare, în număr egal cu numărul sacilor de reciclabil colectați.

Art.2 Managerul de Transport împreună cu Administratorul Stație al SC HIDRO-SAL COM SRL se vor deplasa pe teren și vor verifica aleatoriu în fiecare săptămână câte 2 echipaje.

Art.3 Managerul de Transport împreună cu Administratorul Stație al SC HIDRO-SAL COM SRL vor verifica dacă echipajele distribuie sacii pentru reciclabil în număr egal cu sacii colectați și vor raporta în scris rezultatul verificărilor Directorului General.

Art.4 În cazul în care angajații SC HIDRO-SAL COM SRL nu se conformează prezentului regulament, Compartimentul Financiar-Contabil sau Compartimentul Juridic vor înregistra reclamațiile și Procesul Verbal de constatare,

Art.5 Directorul General va emite la prima abatere un avertisment scris. Repetarea abateriilor din partea angajatului poate declanșa Cercetarea disciplinară și concedierea angajatului.

Art.6 Directorul General va dispune următoarele măsuri de aplicare a sancțiunii disciplinare în ordine cronologică:

1	Avertisment	Avertisment scris
2	A doua abatere	Reținerea a 5% din salariul net de la una de la 1 – 3 luni
3	A treia abatere	Reținerea a 10% din salariul net de la una de la 1 – 3 luni
4	A patra abatere	Cercetare disciplinară - Concediere - încetare CIM

Art.7 Aplicarea sancțiunii disciplinare se dispune printr-o decizie emisă în formă scrisă, în termen de 30 de zile calendaristice de la data luării la cunoștință despre săvârșirea abaterii disciplinare, dar nu mai târziu de 6 luni de la data săvârșirii faptei și cu respectarea prevederilor Regulamentului Intern, a Contractului Colectiv de Muncă și a Contractului Individual de Muncă.

Prezentul regulament intră în vigoare începând cu data de 01.04.2019

SC HIDRO-SAL COM SRL
Director General,
FAUR VICTOR