



# HIDRO-SAL COM

COLECTARE, SORTARE, DEPOZITARE ȘI RECICLARE A DEȘEURILOR

## CONTRACT DE MANDAT

**Nr. 1 / 03.10.2018**

### INTRE:

(1) Societatea Comercială HIDRO-SAL COM SRL., cu sediul în in Prejmer, str. Mare nr. 574, jud. Brasov, înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului de pe Lângă Tribunalul Brasov sub nr. J08/1003/2003, Cod Unic de înregistrare fiscală RO/15464254, reprezentată prin ....., desemnat în baza Hotărârii nr. .... a Adunării Generale Ordinare a Acționarilor  
**(denumit în continuare**

**MANDANT) și**

(2) Domnul ..... cetățean român, născut ....., la data de ....., cu domiciliul în Romania, ....., identificat cu C.I./Pașaport seria ..... nr. .... , emisă de ..... la data de ....., CNP .....,  
**în calitate de Membru AL CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE (denumit în continuare MANDATAR),**  
denumite colectiv „Părțile” și individual „Partea” / „Fiecare Parte”

### AVÂND ÎN VEDERE CĂ:

În urma Hotărârii Adunării Generale Ordinare a Acționarilor a Societății nr. .... din data de ....., în conformitate cu prevederile OUG nr.109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, Dl. .... a fost numit membru al Consiliului de Administrație al Societății, iar acesta a acceptat în mod expres să dețină calitatea de membru al Consiliului de Administrație al Societății;

În temeiul Art.142 al Legii nr.31/1990 privind societățile comerciale, Consiliul de Administrație este însărcinat cu îndeplinirea tuturor actelor necesare și utile pentru îndeplinirea obiectului de activitate al Societății, cu excepția celor rezervate de lege pentru Adunarea Generală a Acționarilor.

Forma contractului de administrare, remunerația convenită administratorilor, limitele remunerației suplimentare și alte avantaje acordate administratorilor au fost aprobate în Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor Societății nr. .... din data de ....., în conformitate cu prevederile Legii nr.31/1990.

Adunarea Generală a Acționarilor Societății din data de 21.09.2018 a hotărât ca prezentul contract de mandat să fie semnat de către reprezentantul acționarilor dl./dna

.....

S-a încheiat prezentul contract de mandat (denumit în continuare „Contractul”) conform următorilor termeni și condiții:

## **1. OBIECTUL CONTRACTULUI**

- 1.1 **MANDATARUL** are calitatea de membru al Consiliului de Administrație, calitate în care va administra societatea în condițiile legii, Actului Constitutiv al societății și cele ale prezentului contract în limitele obiectului de activitate al societății și cu respectarea competențelor stabilite de lege și Actul Constitutiv.
- 1.2 Pentru serviciile prestate de către **MANDATAR** în temeiul prezentului Contract, **MANDANTUL** va plăti o remunerație, astfel cum este stipulat în art. 3 de mai jos.
- 1.3 Locul de desfășurare a serviciilor furnizate prin acest Contract va fi la birourile **MANDANTULUI** sau  
în alte locații stabilite sau utile **MANDANTULUI**, în limite rezonabile, la datele stabilite pentruținerea sedintelor Consiliului de Administrație.
- 1.4 În legătură cu afacerile **MANDANTULUI** și cu statutul de membru al Consiliului de Administrație, **MANDATARUL** va acționa în conformitate cu toate legile, actul constitutiv și hotărârile Adunării Generale ale Acționarilor și Consiliului de Administrație **MANDANTULUI**.

## **2. DURATA CONTRACTULUI**

- 2.1 Prezentul Contract se încheie pe o durată de 4 (patru) ani începând cu data Hotărârii Adunării Generale Ordinare a Acționarilor prin care **MANDATARUL** a fost ales în calitate de administrator.
- 2.2 Mandatul se poate reînnoi numai dacă sunt îndeplinite cerințele stabilite de lege și Actul constitutiv iar Planul de Administrare a fost îndeplinit în forma ultimă aprobată de Adunarea Generală a Acționarilor la propunerea administratorilor.
- 2.3 La împlinirea termenului mandatului de administrator sau la apariția unei cauze legale ori convenționale de încetare a mandatului, contractul încheiat între Părți va înceta.

## **3. REMUNERAȚIA MANDATARULUI. MODALITATEA DE PLATĂ**

- 3.1 **MANDATARUL** beneficiază de o remunerație fixă, stabilită în conformitate cu prevederile legale în vigoare și aprobată de Adunarea Generală a Acționarilor. Pe durata aplicării prevederilor OUG 109/2011, cu modificările ulterioare, în forma aflată în vigoare la data aprobării prezentului contract de mandat, remunerația fixă lunară netă convenită Presedintelui Consiliului de Administrație – este în cuantum egal cu 2000 lei.
- 3.2 Remunerația fixă va fi plătită **MANDATARULUI** în ultima zi lucrătoare a lunii.
- 3.3 Mandatarul va beneficia și de o componentă variabilă de bază a remunerației, condiționată de îndeplinirea 100% a criteriilor și obiectivelor de performanță stabilite prin Anexa 1 la prezentul contract, după cum urmează: 5% din profit anual realizat de SC HIDRO-SAL COM SRL
- 3.4 Componenta variabilă a remunerației convenite Mandatarului prevăzută la alineatul 3.3 de mai sus va fi suplimentată cu suma reprezentând ponderea componentei variabile de bază a remunerației convenite Mandatarului conform alineatului 3.3 de mai sus în totalul componentei variabile de bază a remunerației convenite întregului Consiliu de Administrație, aplicată la suma reprezentând 5% din valoarea indicatorului EBITDA realizată suplimentar față de valorile prevăzute în Anexa 1 la prezentul contract, cu condiția realizării celorlalte criterii și obiective standard de performanță prevăzute în Anexa 1 la prezentul contract, la un nivel minim de 95% în medie ponderată și fiecare criteriu și obiectiv standard de performanță prevăzute în Anexa 1

- 3.5 Trimestrial, Mandatarul va incasa o suma reprezentand 17% din valoarea componentei variabile a remuneratiei, calculate potrivit alineatelor 3.3 si 3.4 de mai sus, previzionata pe anul fiscal in curs corespunzator executiei bugetare pe durata scursa din anul fiscal, iar regularizarea fata de rezultatele efectiv obtinute la sfarsitul anului va avea loc in termen de 30 zile de la data aprobarii de catre AGA a situatiilor financiare anuale auditate.

#### **4. DREPTURILE SI OBLIGAȚIILE MANDATARULUI**

##### **4.1. DREPTURILE MANDATARULUI:**

- a) de a solicita directorului general / directorilor Mandantului informații cu privire la activitatea societății, având acces la toate documentele privind operațiunile societății în condițiile legii;
- b) de a convoca, în condițiile legii și a Actului Constitutiv, Adunarea Generală a Acționarilor;
- c) să primească lunar remunerația stabilită conform art. 3 din prezentul Contract;
- d) de a solicita decontarea cheltuielilor de deplasare și a altor cheltuieli realizate în interesul societății pe baza documentelor justificativ și în condițiile legii;
- e) să se retragă din calitatea de Membru al Consiliului de Administrație, sub condiția comunicării în scris **MANDANTULUI** a unui preaviz, cu cel puțin 60 (șaizeci) zile lucrătoare anterior retragerii;
- f) de a fi asigurat pentru răspunderea profesională civilă privind activitatea sa în cadrul Consiliului de Administrație, prima de asigurare ce va fi achitată de societate pentru fiecare administrator în conformitate cu Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor;
- g) de a reprezenta societatea în relațiile cu terții, în limitele prevăzute în Actul Constitutiv;
- h) să beneficieze de descărcarea de gestiune, anual (după aprobarea situațiilor financiare anuale auditate și a raportului administratorilor) precum și la finalul mandatului, respectiv în 30 (treizeci) de zile de la data încetării mandatului.

##### **4.2. DECLARAȚIILE ȘI OBLIGAȚIILE MANDATARULUI**

- a) **MANDATARUL** declară că a luat cunoștință de prevederile Actului Constitutiv al societății, a Regulamentului Consiliului de Administrație. Pe perioada derulării mandatului său va acționa cu prudența și diligența unui bun proprietar;
- b) **MANDATARUL** declară că nu se află în nici una dintre situațiile de incompatibilitate sau concurență prevăzute de Legea Societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările ulterioare de OUG nr.109/2011, cu modificările și completările ulterioare, sau de orice alte reglementări legale imperative în vigoare;
- c) exercită în cadrul Consiliului de Administrație, competențele/atribuțiile legale, și cele prevăzute în Actul Constitutiv al societății și reprezintă **MANDANTUL** în conformitate cu limitele care îi sunt acordate prin lege, Actul Constitutiv sau prin înscrisuri emise de Adunarea Generală a Acționarilor, dar fără a se limita la:
  - (i). în termen de 90 (nouăzeci) de zile de la data numirii sale elaborează și prezintă Adunării Generale a Acționarilor spre aprobare împreună cu ceilalți membri ai Consiliului de Administrație planul de administrare, care include strategia de administrare pe durata mandatului pentru atingerea

- obiectivelor și criteriilor de performanță stabilite în prezentul contract;
- (ii). răspunde în solidar cu ceilalți membri ai Consiliului de Administrație de implementarea integrală a planului de administrare al societății. În exercitarea funcțiilor sale conform prezentului Contract, Mandatarul va lucra sub îndrumarea și se va subordona Adunării Generale a Acționarilor societății în conformitate cu prezentul Contract și cu Actul Constitutiv;
  - (iii). împreună cu ceilalți membri ai Consiliului de Administrație numește directorul general/directorii, le stabilește remunerația și îi revocă;
  - (iv). în termen de 90 (nouăzeci) de zile de la numire, analizează împreună cu ceilalți membri ai Consiliului de Administrație planul de management prezentat de directorul general/directorii pe durata mandatului și pentru primul an de mandat, cuprinzând strategia de conducere pentru atingerea obiectivelor și criteriilor de performanță stabilite în Contractul de Mandat; împreună cu ceilalți membri ai Consiliului de Administrație aprobă planul de management înaintat de Directorul general/directorii;
  - (v). împreună cu ceilalți membri ai Consiliului de Administrație exercită controlul asupra modului în care Directorul general conduce activitatea **MANDANTULUI**, evaluând activitatea Directorului general/directorilor atât sub aspectul execuției contractului de mandat, cât și a planului de management;
  - (vi). În cadrul Consiliului de Administrație verifică rapoartele Directorilor sprijinite de Directorul General și orice alte aspecte privind activitatea **MANDANTULUI**;
  - (vii). poate solicita Directorului general/directorilor orice informații pe care le consideră necesare pentru exercitarea atribuțiilor sale în condițiile stabilite de Consiliul de Administrație;
  - (viii). împreună cu ceilalți membri ai Consiliului de Administrație se îngrijește de publicarea pe pagina de internet a **MANDANTULUI** a politicii și criteriilor de remunerare a membrilor Consiliului de Administrație și a Directorilor;
  - (ix). prezintă Adunării Generale a Acționarilor un raport privind activitatea de administrare, care include și informații referitoare la execuția contractelor de mandat ale Directorilor, detalii privind activitățile operaționale, performanțele financiare și raportările contabile semestriale ale **MANDANTULUI**;
  - (x). împreună cu ceilalți membri ai Consiliului de Administrație elaborează un raport anual (care se publică pe pagina de Internet a **MANDANTULUI**) privind activitatea **MANDANTULUI** în luna mai a anului următor celui cu privire la care se face raportarea ;
  - (xi). informează acționarii, în cadrul primei Adunări Generale a Acționarilor ce urmează încheierii actului juridic, asupra: (a) oricărei tranzacții cu administratorii ori cu Directorii, cu angajații, cu acționarii care dețin controlul asupra **MANDANTULUI** sau cu o societate controlată de aceștia, prin punerea la dispoziția acționarilor a documentelor ce reflectă datele și informațiile esențiale și semnificative în legătură cu acele tranzacții; (b) tranzacțiilor încheiate cu soțul sau soția, rudele ori afiniile până la gradul IV inclusiv, ai persoanelor prevăzute la lit. (a) sau orice alte informații prevăzute de lege;

- (xii). informează acționarii, în cadrul primei Adunări Generale a Acționarilor ce urmează încheierii actului juridic, asupra oricărei tranzacții încheiate de **MANDANT** cu o altă întreprindere publică ori cu Ministerul Finanțelor Publice, dacă tranzacția are o valoare, individual sau într-o serie de tranzacții, de cel puțin echivalentul în lei a 100.000 Euro;
- (xiii). reprezintă **MANDANTUL** în raporturile cu Directorul general/directorii;
- (xiv). convoacă Adunarea Generală a Acționarilor în condițiile legii și ale Actului Constitutiv;
- (xv). împreună cu ceilalți membri ai Consiliului de Administrație avizează situațiile financiare ale **MANDANTULUI**;
- (xvi). împreună cu ceilalți membri ai Consiliului de Administrație avizează/aprobă contractele, creditele și diferitele operațiuni la nivelul **MANDANTULUI**, conform limitelor de competență stabilite prin Actul Constitutiv al societății;
- (xvii). participă la Adunările Generale ale Acționarilor **MANDANTULUI** ;
- (xviii). împreună cu ceilalți membri ai Consiliului de Administrație creează în cadrul Consiliului de Administrație, Comitetul de nominalizare și remunerare, Comitetul de audit și alte comitete, fiecare cuprinzând cel puțin doi dintre membrii Consiliului de Administrație;
- (xix). ia toate măsurile necesare și utile pentru buna funcționare a **MANDANTULUI**, având competențele și atribuțiile stabilite de lege și Actul Constitutiv precum și cele delegate de către Adunarea Generală a Acționarilor, cu excepția celor rezervate Adunării Generale a Acționarilor sau Directorului general conform legii sau Actului Constitutiv;
- (xx). împreună cu ceilalți membri ai Consiliului de Administrație supraveghează, îndrumă și coordonează activitatea directorilor cu atribuții de conducere delegate de Consiliul de Administrație;
- (xxi). își exercită mandatul cu prudența și diligența unui bun administrator, cu loialitate, în interesul societății și a acționarilor;
- (xxii). nu încalcă obligația prevăzută la pct. xxiv dacă la momentul luării unei decizii de afaceri este în mod rezonabil îndreptățit să considere că acționează în interesul Mandantului și pe baza unor informații de afaceri;
- (xxiii). Mandatarul care are într-o anumită operațiune, direct sau indirect interese comune intereselor Mandantului trebuie să înștiințeze Consiliul de Administrație despre aceasta precum și pe auditorii interni și să nu ia parte la nici o deliberare privind această operațiune. Aceeași obligație o are Mandatarul în cazul în care, într-o anumită operațiune, știe că sunt interesați soția, rudele sau afinii sai până la gradul al 4-lea inclusiv. Mandatarul care nu a respectat prevederile prezentului alineat va răspunde de daunele ce au rezultat pentru Mandant;
- (xxiv). În exercitarea atribuțiilor sale prevăzute de prezentul Contract, Mandatarul va coopera cu ceilalți membri ai Consiliului de Administrație, cu angajații mandantului, precum și cu consultanții externi/interni ai acestuia sau alți membri din conducerea mandantului;
- (xxv). Mandatarul își va executa sarcinile în conformitate cu cele mai ridicate standarde profesionale stabilite pentru acest tip de activitate și cu

prevederile prezentului Contract. In exercitarea atribuțiilor sale de mandat decizional, Mandatarul va acționa în interesul Mandantului.

- (xxvi). In cazul numirii în funcția de președinte al Consiliului de Administrație, Mandatarului îi revin și atribuțiile corespunzătoare acestei funcții, stabilite în Actul Constitutiv al Mandantului și în prevederile legale aplicabile;
- (xxvii). In cazul numirii in functia de Director General, Mandatarului îi revin și atribuțiile corespunzătoare acestei funcții, stabilite în Actul Constitutiv al Mandantului și în prevederile legale aplicabile;
- (xxviii). Va respecta orice altă interdicție, restricție, limitare impusă de prevederile legale aplicabile funcțiilor de conducere în cadrul întreprinderilor publice;

## **5. DREPTURILE SI OBLIGAJIILE MANDANTULUI**

### **5.1. DREPTURILE MANDANTULUI:**

- a) să pretindă **MANDATARULUI** sa îndeplinească toate obligațiile stabilite în legislația în vigoare, Actul Constitutiv al societății, hotărârile Adunării Generale a Acționarilor și Consiliului de Administrație, prezentul Contract si planul de administrare
- b) să pretindă Mandatarului realizarea criteriilor de performanță prevazute in planul de administrare si in orice alte acte convenite de Mandant si Mandatar, sub sanctiunea revocarii **MANDATARULUI** din functia de administrator si incetarii prezentului contract in cazul in care criteriile si obiectivele standard de performanta prevazute in Anexa 1 sunt indeplinite in medie ponderata in proportie mai mica de 80% intr-un an fiscal sau in proportie mai mica de 90% in doi ani fiscali consecutivi, din culpa **MANDATARULUI**;
- c) să pretindă Mandatarului să păstreze confidențialitatea tuturor informațiilor/datelor legate de activitatea ori operațiunile Mandantului, atât pe durata mandatului cât și pe o perioadă de 2 (doi) ani de la data încetării mandatului, indiferent de modul de încetare a acestuia;
- d) sa beneficeize de suma asigurata prevazuta in polita de asigurare profesionala incheiata pentru administratori

### **5.2. OBLIGATIILE MANDANTULUI**

- (a) să asigure **MANDATARULUI** deplina libertate în îndeplinirea atribuțiilor/sarcinilor/obligațiilor în calitate de administrator, singurele limitări fiind cele prevăzute de lege, de Actul Constitutiv al **MANDANTULUI** și de prezentul Contract;
- (b) să asigure **MANDATARUL** pentru răspundere civilă profesională privind activitatea sa în cadrul Consiliului de Administrație;
- (c) să asigure **MANDATARULUI** condițiile de munca și dotările necesare pentru desfășurarea activității;
- (d) să plătească **MANDATARULUI** toate drepturile bănești convenite conform prezentului Contract si sa acorde **MANDATARULUI** toate celelalte drepturi prevăzute în prezentul Contract;
- (e) reține la sursă și plătește toate obligațiile de natură fiscală datorate de **MANDATAR** în calitate de contribuabil, precum și orice alte contribuții bănești ce pot fi imperativ

prevăzute prin lege, pe durata Contractului. Plățile vor fi executate în numele și pe seama **MANDATARULUI** prin grija Serviciului de resort al **MANDANTULUI**;

- (f) să analizeze gradul de îndeplinire a obiectivelor și performanțelor **MANDATARULUI**;
- (g) ia măsuri de sancționare pentru nerespectarea obligațiilor asumate de către **MANDATAR** prin prezentul Contract;
- (h) sa plateasca **MANDATARULUI** daune interese în cazul incetarii anticipate a prezentului contract fara culpa **MANDATARULUI**, in cunatumul lunar stabilit mai jos, pana la expirarea termenului initial al prezentului contract de mandat. Quantumul lunar al daunelor datorate Mandatarului va fi egal in valoare neta cu a douasprezecea parte din quantumul remuneratiei totale nete datorate conform prezentului Contract pentru ultimul an fiscal incheiat. In cazul in care incetarea anticipata fara culpa **MANDATARULUI** survine in anul 2018 sau in anul 2019, daunele datorate de **MANDANT** vor fi in valoare neta lunara egala cu a douasprezecea parte din remuneratia totala neta calculata in situatia indeplinirii tuturor criteriilor de performanta prevazute in planul de administrare pentru anul 2019
- (i) decontarea cheltuielilor efectuate în interesul societății, pe bază de documente justificative in conditiile legii.

## **6. LOIALITATE, CONFIDENTIALITATE, CLAUZA DE NECONCURENTA**

**Pe durata prezentului Contract,**

- 6.1 **MANDATARUL** este obligat să actioneze în interesul **MANDANTULUI**, comportându-se în activitatea sa cu loialitate față de **MANDANT**, ca un conducător al propriei sale afaceri.
- 6.2 **MANDATARUL** poate exercita concomitent cel mult cinci mandate de administrator si/sau membru al Consiliului de Supraveghere în societăți pe acțiuni/întreprinderi publice al căror sediu este pe teritoriul României cu informarea **MANDANTULUI** si fara a intra intr-o situatie de incompatibilitate.
- 6.3 In cazul în care, într-o anumită operațiune **MANDATARUL** are, direct sau indirect, interese contrare intereselor **MANDANTULUI**, va aduce acest lucru la cunoștința **MANDANTULUI** și se va abține de la orice conduită de natură să afecteze interesele **MANDANTULUI**, in special de la votul respectivei operatiuni. Interdicția vizează și situația în care **MANDATARUL** știe ca într-o anumită operațiune este interesat personal sau că operațiunea respectivă prezintă atractivitate pentru soț/soție, rudele sau afinii săi până la gradul al patrulea inclusiv.
- 6.4 Pe toată durata prezentului Contract, **MANDATARUL** se obligă:
  - (a) să păstreze cu rigurozitate confidențialitatea asupra datelor și informațiilor referitoare la activitatea **MANDANTULUI**, care au un astfel de caracter sau care sunt calificate ca având acest caracter de către **MANDANT**;
  - (b) să respecte Acordul de confidențialitate, Anexa 2 la Contract;
  - (c) să își desfășoare activitatea astfel încât să protejeze imaginea **MANDANTULUI**; să nu comunice public și să nu prezinte, chiar și confidențial, informații, altele decât cele care au devenit publice în orice alt fel, cu privire la **MANDANT** sau activitatea acestuia, de natura să dezorienteze și/sau să inducă în eroare opinia publică, partenerii contractuali, persoanele implicate în activitatea **MANDANTULUI** și care să creeze o situație defavorabilă **MANDANTULUI**;
  - (d) să nu utilizeze în scop comercial, pentru sine sau pentru altul, rezultatele activitatilor tehnico stiintifice efectuate de către **MANDANT** sau a altor informații secrete în legătură cu acestea (know-how sau altele asemenea)

- (e) sa să nu divulge către terți rezultatele activitatilor menționate la pct. d) de mai sus, cât timp acestea nu au devenit publice, fără consimțământul **MANDANTULUI**;
- (f) să nu solicite sau să accepte o afacere legată direct sau indirect de activitati concurente cu cele ale **MANDANTULUI** de la niciunul dintre clienții **MANDANTULUI** oriunde ar fi situați aceștia;
- (g) să nu utilizeze în interes propriu sau în interesul altei persoane denumirea **MANDANTULUI**;
- (h) să nu întreprindă măsuri de concediere a salariaților **MANDANTULUI** în scopul înființării de către **MANDATAR**, direct sau indirect, a unei entități concurente care să atragă parteneri contractuali existenți sau potențiali ai **MANDANTULUI** și care să inițieze măsuri de angajare a salariaților **MANDANTULUI** în scopul dezorganizării activității acestuia din urmă;
- (i) să se conformeze obligațiilor de neconcurență prevăzute în Anexa 3 la Contract

6.5. Obligațiile prevăzute la art. 6.4 alin. (a) - (d) se mențin și pentru o perioadă de 2 (doi) ani după încetarea prezentului Contract, în măsura în care caracterul confidențial se păstrează, iar informațiile (sau datele, rezultatele experimentelor) nu au devenit publice independent de orice conduita a **MANDATARULUI**.

## **7. RASPUNDEREA CONTRACTUALĂ**

- 7.1 Răspunderea **MANDATARULUI** este angajată în condițiile legii de către Adunarea Generală a Acționarilor sau alte organe abilitate pentru nerespectarea prevederilor legale, prevederilor statutare ale **MANDANTULUI**, prevederilor prezentului Contract și a hotărârilor adoptate de către Adunarea Generală a Acționarilor;
- 7.2. **MANDATARUL** răspunde în condițiile legii civile, comerciale sau penale, după caz, pentru daunele produse **MANDANTULUI** prin acte de neglijență gravă sau de conduită ilicită intenționată dovedită, prin utilizarea abuzivă a fondurilor gestionate sau prin orice alt act contrar intereselor **MANDANTULUI**, constatate potrivit legii.
- 7.3. Săvârșirea de către **MANDATAR** a oricăreia dintre faptele sau acțiunile prevăzute la art. 6.4 din prezentul Contract constatată în mod definitiv și irevocabil de o instanță competentă, conferă **MANDANTULUI** dreptul de a denunța prezentul Contract din culpa **MANDATARULUI** fără acordarea unui preaviz, de a obliga **MANDATARUL** să înceteze sau să înlăture fapta/acțiunea sau consecințele acestora, să restituie documentele confidențiale însușite în mod ilicit de la destinatarul lor legitim și, după caz, să plătească despăgubiri pentru daunele pricinuite **MANDANTULUI**, conform legislației în vigoare.
- 7.4. Prevederile art. 7.3 se aplică și situației în care **MANDATARUL** săvârșește una din faptele prevăzute la art. 6.5 cu excepția aspectelor privind denunțarea Contractului
- 7.5. Mandatarul răspunde solidar cu ceilalți mandatar, cu excepția cazului în care a făcut să se consemneze poziția/opinia sa separată în registrul deciziilor Consiliului de Administrație și a încunoscătorilor despre aceasta în scris, pe auditorii interni sau pe auditorul financiar extern.

## **8. FORȚA MAJORĂ**

- 8.1. Forța Majoră exonerează Părțile de răspundere în conformitate cu prevederile legale.
- 8.2. Partea care invocă Forța Majoră va notifica cealaltă parte în termen de 5 (cinci) zile calendaristice despre apariția, respectiv încetarea acesteia și va lua toate măsurile rezonabile în scopul de a limita consecințele unui asemenea eveniment.
- 8.3. La primirea notificării prevăzute mai sus, Părțile se vor consulta de îndată și vor hotărî



asupra acțiunilor și/sau măsurilor ce trebuie întreprinse în interesul comun, în scopul limitării ori depășirii efectelor cazului de Forță Majoră. Fiecare Parte va depune toate eforturile rezonabile pentru a reduce cât mai mult posibil efectele rezultând din Forța Majoră.

- 8.4. Pentru orice întârziere sau neîndeplinire a obligațiilor contractuale de către oricare dintre Părți, ca o consecință a cazului de Forță Majoră, justificat și notificat conform celor mai sus stabilite, niciuna dintre Părți nu are dreptul de a solicita co-contractantului penalități, daune-interese sau compensări de orice natură ale posibilelor prejudicii suferite, dar fiecare dintre Părți are îndatorirea de a onora toate obligațiile contractuale scadente până la data apariției cazului de Forță Majoră.
- 8.5. Dacă notificarea privind începutul sau încetarea cazului de Forță Majoră nu s-a transmis conform condițiilor stabilite, Partea în culpă este responsabilă de prejudiciile provocate celeilalte Părți, întrucât nu a făcut dovada existenței cazului de Forță Majoră.

## 9. MODIFICAREA CONTRACTULUI

- 9.1. Prevederile prezentului Contract pot fi modificate sau completate numai prin act adițional consensual încheiat de părți în baza Hotărârii Adunării Generale a Acționarilor. Contractul este guvernat de legea română și se execută cu bună credință.
- 9.2. Prezentul Contract, prin acesta înțelegându-se toate și oricare dintre Anexele sau actele sale adiționale, poate fi modificat/completat în oricare dintre clauzele sale, atâta timp cât nu se

atingere prevederilor legale imperative în vigoare, ordinii publice și bunelor moravuri.

- 9.3. Contractul se va adapta corespunzător reglementarilor legale care îi sunt aplicabile, ulterioare încheierii sale.

## 10. INCETAREA CONTRACTULUI

- 10.1. Prezentul Contract încetează prin:
  - a) expirarea perioadei mandatului pentru care a fost încheiat;
  - b) revocarea **MANDATARULUI** în cazurile prevăzute de lege art.32 (7) din OUG nr.109/2011);
  - c) revocarea **MANDATARULUI** de către **MANDANT** în cazul neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare culpabile a obligațiilor contractuale;
  - d) revocarea mandatului de către **MANDANT**, de la data Adunării Generale a Acționarilor prin care a fost decisă revocarea, fără a fi necesară oferirea unei înștiințări scrise prealabile, oferirea vreunui motiv al denunțării Contractului și fără intervenția instanței de judecată;
  - e) renunțarea **MANDATARULUI** la mandatul încredințat, cu respectarea condițiilor de preaviz prevăzute în prezentul Contract;
  - f) acordul Părților încheiat în formă scrisă și supus cerințelor de înregistrarea și publicitate specifice;
  - g) intervenirea unui caz de incompatibilitate sau a unei interdicții prevăzute de lege, constatat potrivit legii;
  - h) încetarea personalității juridice a **MANDANTULUI** ori decesul **MANDATARULUI** sau punerea sub interdicție judecătorească a **MANDATARULUI**;
  - i) apariția unei situații de Forță Majoră sau situații fortuite care fac imposibilă continuarea executării prezentului Contract;
  - j) alte cauze prevăzute de lege.

k) la data încetării prezentului Contract, **MANDATARUL** va returna de îndată Mandantului toate informațiile în forma materială furnizate de **MANDANT** și aflate în posesia **MANDATARULUI**, precum și toate activele încredințate pentru a fi folosite de către acesta în baza acestui Contract și toate celelalte obligații sau răspunderi scadente și neîndeplinite dinainte de încetarea prezentului Contract vor fi îndeplinite integral, în pofida încetării acestui Contract, cu excepția situației în care Mandantul solicită încetarea oricărei activități a **MANDATARULUI**;

10.2. Părțile sunt de acord ca încetarea prezentului Contract, indiferent de cauză, să nu afecteze îndeplinirea obligațiilor lor care decurg din acesta, dacă acestea sunt scadente și neexecutate înainte de data încetării Contractului.

## 11. LEGEA APLICABILĂ. LIMBA CONTRACTULUI. LITIGII

11.1. Prezentul Contract este încheiat și semnat de către Părți în limba română.

11.2. Orice dispută sau neînțelegere referitoare la încheierea, executarea, modificarea, încetarea și interpretarea clauzelor prezentului Contract va fi soluționată pe cale amiabilă.

11.3. Dacă Părțile nu vor ajunge la înțelegere, atunci litigiile vor fi înaintate spre soluționare instanțelor judecătorești competente de pe teritoriul României.

## 12. DIVERSE

12.1. Renunțarea de către una din Părți la o pretenție legată de încălcarea oricărei prevederi din prezentul Contract ori la exercitarea vreunui drept decurgând din acesta nu va fi interpretată ca o renunțare definitivă la drepturile de a formula aceeași pretenție în situații similare ulterioare.

12.2. Prezentul Contract prezintă caracter *intuitu personae* și nu poate fi transferat de niciuna dintre Părți către un terț.

## 13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Prevederile prezentului Contract se completează cu orice alte prevederi legale incidente. Fiecare dintre Părți a citit, a înțeles și a agreeat conținutul prezentului Contract.

### DREPT MARTURIE A CELOR DE MAI SUS,

Părțile au negociat și au încheiat prezentul Contract în 3 (trei) exemplare originale, în limba română, din care 2 (două) exemplare pentru **MANDANT** și 1 (unu) exemplar pentru **MANDATAR**, fiecare pagină fiind inițializată de către Părți.

Data semnării Contractului: (\_\_\_\_\_)

### SEMNĂTURI

**MANDANT,**

(\_\_\_\_\_)

(semnătura și ștampila)

**MANDATAR,**

(\_\_\_\_\_)

(semnătura)

## CRITERII ȘI OBIECTIVE STANDARD DE PERFORMANȚĂ

Nr. crt.	Criteriul de performanță	Obiectiv de performanță	U.M.	Coefficient de ponderare	2018	2019	2020	2021	2022
1.	Investitii puse în funcțiune	Realizare a nivelului programat	mii lei	0.15					
2.	EBITDA	Creșterea a EBITDA	mii lei	0.15					
3.	Productivitatea muncii	Creșterea productivității muncii în unități valorice (cifra de afaceri/ nr.mediu de personal);	lei/ persoană	0.15					
4.	Plăți restante	Efectuarea plăților în termenul contractual (în prețuri curente)	mii lei	0.15					
5.	Creanțe restante	Reducerea volumului de creanțe restante (în prețuri curente)	mii lei	0.1					
6.	Consumul tehnologic	Î	%	0.15					
7	Cheltuieli de exploatare la 1000 lei venituri din exploatare	Reducerea cheltuielilor de exploatare la 1000 lei venituri din exploatare	lei	0.15					

**CRITERII ȘI OBIECTIVE DE PERFORMANȚĂ PENTRU PLUSVALOARE**

Nr · Cr t	CRITERIU DE PERFORMANȚĂ	OBIECTIV DE PERFORMANȚĂ
1	Consumul tehnologic	
2	Cheltuieli cu personalul	
3	Programul de dezvoltare	
4	Absorbția de fonduri europene	

a)

**nexa 2 La Contractul de mandat**

**Părțile:**

nr...../.....

**..... ACORD DE CONFIDENȚIALITATE**

(3) Societatea Comercială Hidro-Sal Com SRL., cu sediul în in Prejmer, str. Mare nr. 574, jud. Brasov, înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului de pe Lângă Tribunalul Brasov sub nr. J08/1003/2003, Cod Unic de înregistrare fiscală RO/15464254, reprezentată prin ....., desemnată în baza Hotărârii nr. .... a Adunării Generale Ordinare a Acționarilor

**și**

**1. DI.** \_\_\_\_\_, cu domiciliul în mun. \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, jud. \_\_\_\_\_ identificat cu actul de identitate C.I. seria\_ nr. \_\_, în calitate de Administrator al SC Hidro-Sal Com SRL, denumit în continuare "**Mandatar**", pe de altă parte,

au convenit încheierea prezentului Acord de Confidențialitate ("Acordul de Confidențialitate") în următoarele condiții:

**Capitolul 1. Definiții**

În cadrul prezentului Acord de Confidențialitate termenii folosiți vor avea înțelesurile indicate mai jos:

*Reprezentanții SC Hidro-Sal Com SRL* sunt toți angajații, agenții, consilierii, auditorii, consultanții și orice alte

persoane împuternicite să reprezinte și sa angajeze juridic SC Hidro-Sal Com SRL;

*Mandatar*

Administratorul SC Hidro-Sal Com SRL.

*Contractul*

este Contractul de Mandat nr. .... / ..... încheiat între SC Hidro-Sal Com SRL și Administrator;

*Informațiile Confidențiale* sunt:

- (i) Toate informațiile, informațiile sensibil comercial și datele scrise sau orale, de orice tip emise în formă tangibilă sau intangibilă, referitoare la SC Hidro-Sal Com SRL, la orice aspect de orice natură ale activității acestuia care pot fi folosite în orice formă și pe orice suport și care sunt furnizate de către SC Hidro-Sal Com SRL Mandatarului;
- (ii) Orice analize, compilații, date, sinteze, rezumate, previziuni sau orice alte documente (scrise de mână sau procesate în orice alt mod), redactate de către Mandatar care conțin sau se fundamentează în totalitate sau parțial pe informațiile furnizate de către SC Hidro-Sal Com SRL și/sau de Reprezentanții SC Hidro-Sal Com SRL;
- (iii) Informații clasificate "Secret de serviciu" sunt informațiile aparținătoare SC Hidro-Sal Com SRL care sunt înregistrate și marcate corespunzător în conformitate cu prevederile legale.

Nu intră în categoria informațiilor confidențiale următoarele :

- (i) informații deja cunoscute de către Mandatar dacă aceste informații nu au fost furnizate sub incidența unui angajament de confidențialitate sau care nu fac obiectul altor obligații de confidențialitate asumate de către Mandatar față de SC Hidro-Sal Com SRL și/sau reprezentanții SC Hidro-Sal Com SRL. În toate cazurile, sarcina probării faptului că Informațiile Confidențiale au intrat în posesia Mandatarului anterior semnării prezentului Acord de Confidențialitate îi va reveni Mandatarului;
- (ii) informații care au caracter public sau devin publice prin orice mijloace care exclud culpa sau neglijența Mandatarului;
- (iii) informații puse la dispoziția Mandatarului în mod legal și fără obligația de confidențialitate de către un terț care la rândul său după cunoștința Mandatarului nu este ținut de obligația de confidențialitate față de SC Hidro-Sal Com SRL și/sau reprezentanții SC Hidro-Sal Com SRL;

## **Capitolul 2. Obiectul Acordului de Confidențialitate**

Prezentul Acord de Confidențialitate are ca obiect angajamentul Mandatarului de păstrare a confidențialității asupra Informațiilor Confidențiale în activitatea de administrare. În acest sens, **Mandatarul** se obligă:

- (i) să păstreze cu strictețe confidențialitatea Informațiilor Confidențiale și să nu le divulge nici unei terțe persoane, altfel decât în strictă conformitate cu prevederile exprese ale acestui Acord de Confidențialitate sau în temeiul consimțământului expres prealabil scris al SC Hidro-Sal Com SRL;
- (ii) să nu utilizeze Informațiile Confidențiale în nici un alt scop decât cel al unei bune administrări;
- (iii) să păstreze Informațiile Confidențiale și copii ale acestora în siguranță în așa fel încât să prevină accesul neautorizat al terților (inclusiv în scopul respectării legislației privind protecția datelor din România și a normelor, reglementărilor și a altor prevederi relevante) și să informeze imediat SC Hidro-Sal Com SRL dacă Mandatarului i se aduce la cunoștință că Informațiile Confidențiale au fost divulgate unor terțe părți neautorizate;
- (iv) informațiile clasificate "Secret de serviciu" vor fi puse la dispoziția Mandatarului pentru studiu numai la sediul SC Hidro-Sal Com SRL, transmiterea acestora făcându-se cu respectarea strictă a legislației privind protecția informațiilor clasificate în România.

## **Capitolul 3. Situații speciale**

- (i) În situația în care Mandatarul are cunoștință de orice divulgare sau utilizare

neautorizată a Informației Confidențiale, va notifica imediat SC Hidro-Sal Com SRL despre aceasta și va depune toate diligențele pentru a sprijini SC Hidro-Sal Com SRL în vederea limitării oricăror daune sau pierderi prezente și/sau viitoare ce rezultă din respectiva divulgare și/sau utilizare neautorizată a Informațiilor Confidențiale.

- (ii) Informațiile Confidențiale sunt și vor rămâne proprietatea SC Hidro-Sal Com SRL, iar divulgarea lor nu va acorda Mandatarului nici un alt drept asupra Informației Confidențiale decât cel de a o folosi exclusiv în scopul prevăzut.
- (iii) Încetarea efectelor Contractului, din orice motiv, generează în sarcina Mandatarului obligația restituirii către SC Hidro-Sal Com SRL a tuturor informațiilor furnizate de către acesta în scopul îndeplinirii Contractului, în cel mult 5(cinci) zile de la data încetării Contractului. De asemenea, în același termen Mandatarul va distruge sau va șterge orice document sau fișier scris sau procesat pe dischetă, bandă, microfilm sau în alt mod și pe orice suport care constă în/sau poate conține informații redactate de Mandatarul, în măsura în care respectivele informații sunt Informații Confidențiale.

#### **Capitolul 4. Obligații. Despăgubiri.**

4.1. Mandatarul declară că este pe deplin informat că Informațiile Confidențiale au o valoare comercială proprie și că orice dezvăluire poate cauza prejudicii SC Hidro-Sal Com SRL.

4.2. Mandatarul va notifica SC Hidro-Sal Com SRL în condițiile prevăzute în prezentul Acord de Confidențialitate orice cerere de divulgare a unei Informații Confidențiale.

4.3. Mandatarul este integral răspunzător pentru orice prejudiciu cauzat prin încălcarea directă a obligațiilor de confidențialitate asumate prin prezentul Acord de Confidențialitate.

4.4. Dacă SC Hidro-Sal Com SRL va suferi pierderi de orice fel cauzate de încălcarea prezentului Acord de Confidențialitate de către Mandatar are dreptul de a cere în instanță recuperarea daunelor create prin încălcarea drepturilor și obligațiilor menționate în prezentul Acord de Confidențialitate și în acest sens se va adresa instanței competente.

## **Capitolul 5. Proceduri legale**

5.1. Prin derogare de la obligațiile prezentului Acord de Confidențialitate, Mandatarul va avea dreptul să divulge Informații Confidențiale dacă și numai în cazul în care divulgarea de Informații Confidențiale este cerută de legi, regulamente, proceduri legale sau de către autorități și instituții publice relevante sau ca urmare a unei hotărâri definitive a instanței judecătorești.

5.2. Într-o astfel de situație Mandatarul trebuie să informeze SC Hidro-Sal Com SRL în scris cu privire la o astfel de cerere, în cel mai scurt timp posibil și, în măsura în care este posibil, înainte de a efectua orice divulgare, în scopul de a permite identificarea unei soluții adecvate de protejare a Informațiilor Confidențiale. Mandatarul se obligă să coopereze cu SC Hidro-Sal Com SRL, în cel mai intens mod permis de lege, în identificarea unei astfel de soluții de protecție.

5.3. În absența unei astfel de măsuri de protecție sau a renunțării de către SC Hidro-Sal Com SRL la obligativitatea respectării prevederilor prezentului Acord de Confidențialitate, Mandatarul va dezvălui numai acea parte din Informațiile Confidențiale care este indicată, printr-o consiliere adecvată, ca fiind suficientă în raport cu cerințele legale, și cu condiția ca Mandatarul să informeze în scris, cât mai repede posibil anterior unei astfel de divulgări, cu privire la partea din Informațiile Confidențiale ce urmează a fi divulgată.

5.4. Mandatarul se obligă să depună toate eforturile rezonabile în scopul obținerii unor asigurări suficiente că Informațiile Confidențiale divulgate potrivit art. 5.3 vor fi tratate și utilizate într-o manieră care să asigure, în cea mai mare măsură posibilă, păstrarea caracterului lor confidențial.

## **Capitolul 6. Notificări**

6.1. Notificarea sau orice altă comunicare efectuată în conformitate cu prezentul Acord de Confidențialitate trebuie să fie efectuată în scris, în limba română și va trebui să fie transmisă la adresa menționată la Capitolul Părțile.

6.2. O notificare se consideră a fi recepționată de cealaltă Parte:

- (a) La momentul remiterii, dacă este predată personal;
- (b) În termen de 3 zile de la data poștei, dacă notificarea este trimisă prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire;
- (c) În termen de 5 zile de la data expedierii, dacă notificarea este trimisă par-avion;
- (d) La data transmiterii faxului, în cazul în care aceasta este transmisă prin fax cu



confirmare de primire, cu excepția cazului în care faxul a fost trimis în afara orelor de program, în acest caz notificarea se consideră a fi recepționată în următoarea zi lucrătoare;

(e) La data transmiterii e-mail-ului, în cazul în care este transmisă prin e-mail, cu excepția cazului în care e-mail-ul a fost primit în afara orelor de program, în acest caz notificarea se consideră a fi recepționată în următoarea zi lucrătoare.

6.3. În scopul prezentei secțiuni prin termenul de “ore de program” se înțelege intervalul orar 7:30 - 16:00 pentru fiecare din zilele lucrătoare.

## **Capitolul 7. Legea și jurisdicția aplicabile**

7.1. Prezentul Acord de Confidențialitate este guvernat de legea română.

7.2. În cazul apariției unui conflict între Părți în legătură cu prezentul Acord de Confidențialitate, Părțile se vor întâlni și vor încerca rezolvarea amiabilă a neînțelegerii. În cazul în care Părțile nu ajung la rezolvarea amiabilă a diferendului în termen de 15 zile de la data începerii negocierilor, disputa va fi supusă spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

## **Capitolul 8. Intrarea în vigoare. Durata Acordului de Confidențialitate**

8.1. Prezentul Acord de Confidențialitate intră în vigoare la data semnării lui de către ambele Părți.

8.2. Prezentul Acord de Confidențialitate este în vigoare pe toată durata Contractului de Mandat și continuă să producă efecte timp de 2 (doi) ani de la data încetării Contractului de Mandat.

## **Capitolul 9. Dispoziții finale**

9.1. Orice amendament cu privire la prezentul Acord de Confidențialitate se realizează cu acordul scris al Părților.

9.2. În cazul în care oricare din sau prevederile acestui Acord de Confidențialitate este declarată nulă celelalte prevederi rămân pe deplin valabile și își produc efectele în condițiile stipulate mai sus.

Prezentul **Acord de Confidențialitate** a fost încheiat astăzi ....., în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

**“SC Hidro-Sal Com SRL”**

**MANDATAR**

**MANDANT :**

\_\_\_\_\_

La Contractul de mandat nr...../.....

## OBLIGAȚII DE NECONCURENȚĂ

### 1. Neconcurența

Pe perioada exercitării mandatului său în Societate, Mandatarul, în mod direct sau indirect, fie în nume propriu ori în calitate de salariat, agent, administrator, director, asociat, acționar, investitor sau în orice altă calitate, este de acord și se obligă:

- a) să nu se angajeze în orice activitate sau afacere care este în concurență cu sau similară cu o activitate sau afacere a Mandantului, ori cu orice altă activitate sau afacere pe care Mandantul o desfășoară sau își propune să o desfășoare;
- b) să nu asiste în orice mod, orice persoană ale cărei activități sunt în concurență cu sau care prejudiciază în orice alt mod activitățile comerciale ale Mandantului.

Obligația de neconcurență produce efecte nu numai pe teritoriul României, cu privire la orice terțe persoane concurente.

### 2. Abținerea de la solicitarea de servicii

Pe perioada exercitării mandatului său în Societate, Mandatarul, în mod direct sau indirect, cu sau fără comision, fie în nume propriu sau în calitate de salariat, agent, consultant, administrator, director, asociat, acționar, investitor sau în orice altă calitate, nu va:

- a) determina sau încerca să determine orice salariat, consultant, furnizor, cumpărător sau antreprenor independent al Mandantului să înceteze relația cu Mandantul;
- b) utiliza, reține în calitatea de consultant sau de antreprenor, ori determina angajarea sau reținerea oricărui salariat, angajarea / încheierea unei relații contractuale cu vreun agent, consultant, furnizor de servicii sau produse, cumpărător sau antreprenor independent al Mandantului.

### 3. Încălcarea obligațiilor de neconcurență

Orice încălcare a obligațiilor cuprinse în prezenta Anexă de către Mandatar îndreptățește Mandantul să solicite acestuia despăgubiri pentru daunele provocate Mandantului.

MANDANT,

MANDATAR,

prin .....

DI. / Dna.....