



ROMÂNIA

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ COMUNA PREJMER  
Județul Brașov

Strada Mare Nr. 565, 507165, Prejmer, România

Tel: +40 268 362003; Fax: +40 268 362363;

E-mail: [primaria.prejmer@yahoo.com](mailto:primaria.prejmer@yahoo.com); Web: [www.primariaprejmer.ro](http://www.primariaprejmer.ro)



## ANUNȚ

Autoritatea Publică Tutelară Primăria Prejmer, în calitate de Acționar majoritar al SC HIDRO-SAL COM SRL, a demarat procedura de selecție și numire a trei membri în Consiliul de Administrație al societății SC HIDRO-SAL COM SRL, procedura se desfășoară în conformitate cu OUG nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, completată și adăugită prin Legea nr.111/2016 privind aprobarea OUG nr.109/2011 și HG nr.722/2016 privind aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a OUG nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice și a hotărârii Consiliului Local Prejmer **nr 91/07.12.2017**.

Se urmărește următoarea componență:

- I. 2 (două) persoane cu experiență în activitatea de administrare/management a/al unor întreprinderi din orice domeniu de activitate;
- II. 1 (unu) reprezentant al autorității publice tutelare, respectiv al primăriilor comunelor Prejmer, Teliu, Vama Buzăului sau din cadrul altor autorități sau instituții publice.

În situația în care nu se prezintă un candidat ca reprezentant al autorității publice tutelare, respectiv al primăriilor, comunelor Prejmer, Teliu, Vama Buzăului sau din cadrul altor autorități sau instituții publice, numărul de 3 membri din Consiliul de administrație poate fi completat cu un candidat care îndeplinește condițiile prevăzute la punctul I.

Candidații trebuie să facă parte din maxim 2 (două) consilii de administrație ale regiilor autonome sau ale unor societăți comerciale. (O.U.G. 109/2011, 3 consilii de administrație)

### LISTA CU PERSOANE DE CONTACT

**Comitetul de nominalizare** și remunerare cu următoarea componență:

1. **Președinte:** Bălășcău Bianca având funcția de Secretar al comunei Prejmer
2. **Secretar:** Zănoagă Ramona-Nicoleta, având funcția de Inspector
3. **Membri:** Miria Adrian, având funcția de Inspector

Găitan Adrian, având funcția de Secretar al comunei Vama Buzăului



ROMÂNIA

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ COMUNA PREJMER  
Județul Brașov

Strada Mare Nr. 565, 507165, Prejmer, România

Tel: +40 268 362003; Fax: +40 268 362363;

E-mail: [primaria.prejmer@yahoo.com](mailto:primaria.prejmer@yahoo.com); Web: [www.primariaprejmer.ro](http://www.primariaprejmer.ro)



Bălan Luminița având funcția de Secretar al comunei Teliu

#### Comisia de selecție la nivelul expertului independent:

1. Președinte: Specialist Resurse Umane, Suciachi Maria
2. Membru: Economist, Bedreagă Daniela
3. Secretar: Inspector resurse umane, Popa Iuliana

#### METODE DE COMUNICARE

Comunicarea în cadrul acestui proces se va face prin poșta electronică sau telefonic și prin depunere a documentelor la:

- Registratura PRIMARIEI PREJMER, str. Mare, nr.565, Jud. Brașov, cod 507165, telefon 0268/362003, [primaria.prejmer@yahoo.com](mailto:primaria.prejmer@yahoo.com);
- Agenția de recrutare SMART JOB HR SRL, telefon 0745 483 961, [bvsmarthr@gmail.com](mailto:bvsmarthr@gmail.com)

#### DATA FINALIZĂRII PLANULUI DE SELECTIE IN INTEGRITATEA SA

Data finalizării procedurii de selecție este considerată data de **20.09.2018** data de întocmire a Raportului pentru numirile finale și transmiterea acestuia către conducătorul Autorității Publice Tutelare, în calitate de Acționar majoritar al SC HIDRO-SAL COM SRL, Raport prin care s-a decis numirea și încheierea Contractului de mandat pentru trei membri în Consiliul de Administrație al societății SC HIDRO-SAL COM SRL, procedura se desfășoară în conformitate cu OUG nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, completată și adăugată prin Legea nr.111/2016 privind aprobarea OUG nr.109/2011 și HG nr.722/2016 privind aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a OUG nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice.

#### DOCUMENTE CE TREBUIE DEPUSE DE CATRE CANDIDATI

**I Pentru 2 (două) persoane cu experiență în activitatea de administrare / management a unor întreprinderi profitabile din orice domeniu de activitate:**

DOSARUL DE PARTICIPARE trebuie să conțină OBLIGATORIU copii însoțite de originale::



ROMÂNIA

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ COMUNA PREJMER  
Județul Brașov

Strada Mare Nr. 565, 507165, Prejmer, România

Tel: +40 268 362003; Fax: +40 268 362363;

E-mail: [primaria.prejmer@yahoo.com](mailto:primaria.prejmer@yahoo.com); Web: [www.primariaprejmer.ro](http://www.primariaprejmer.ro)



- (1)** Declarația de intenție (va fi considerată oferta tehnică a candidatului, conform OUG nr. 109 / 2011 Legii 111 / 2016) ;
- (2)** Curriculum vitae (model european, conform HG nr. 1021 / 2004);
- (3)** Copie după actul de identitate;
- (4)** Copii după documentele care atestă educația și pregătirea profesională (diplomă de bacalaureat, de licență, master, doctorat și al tuturor cursurilor de specializare / perfecționare semnificative);
- (5)** Documente / adeverințe în original din care să rezulte experiența în activitatea de administrare / management a/al unor întreprinderi profitabile sau a/al unor societăți comerciale profitabile din orice domeniu de activitate;
- (6)** Cazier judiciar;
- (7)** Adeverință medicală din care să rezulte capacitatea deplină de exercițiu;
- (8)** Copie după carnetul de muncă și extras REVISAL sau adeverințe, după caz;
- (9)** Declarație pe proprie răspundere din care să rezulte că în perioada în care a ocupat o funcție de administrare / management în cadrul unei întreprinderi sau a unei societăți comerciale din orice domeniu de activitate, aceasta a înregistrat profit în ultimii trei ani de activitate a societății;
- (10)** Declarație pe proprie răspundere din care să rezulte îndeplinirea condițiilor prevăzute în art. 28 alin.(1) din OUG nr. 109 / 2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, care să demonstreze că persoana participantă la procedura de evaluare / selecție prealabilă nu este funcționar public, nu face parte din alte categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice;
- (11)** Declarație de consimțământ prin care candidatul își exprimă acordul de a procesa datele sale personale în scopul procedurii de recrutare și selecție;
- (12)** Declarație pe proprie răspundere prin care candidatul va confirma nu se află întruna din situațiile prevăzute la art. 6 din OUG nr. 109 / 2011, modificat de pct. 8 al art. 1 din Legea 111 /



ROMÂNIA

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ COMUNA PREJMER  
Județul Brașov

Strada Mare Nr. 565, 507165, Prejmer, România

Tel: +40 268 362003; Fax: +40 268 362363;

E-mail: [primaria.prejmer@yahoo.com](mailto:primaria.prejmer@yahoo.com); Web: [www.primariaprejmer.ro](http://www.primariaprejmer.ro)



2016, privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice sau nu a suferit o condamnare pentru o infracțiune legată de conduita sa profesională;

(13) Declarație pe propria răspundere prin care candidatul declară că nu face parte din mai mult de 2 consilii de administrație ale unor regii autonome sau ale unor societăți comerciale.

**II Pentru 1 (unu) reprezentant al autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice:**

DOSARUL DE PARTICIPARE trebuie să conțină OBLIGATORIU copii însoțite de originale::

- (1) Scrisoare de intenție, considerată oferta tehnică a candidatului, conform OUG nr. 109 / 2011;
- (2) Curriculum vitae (model european, conform HG nr. 1021 / 2004);
- (3) Copie după actul de identitate;
- (4) Copii după documentele care atestă educația și pregătirea profesională (diplomă de bacalaureat, licență, master, doctorat, cursuri de specializare / perfecționare semnificative în domeniu);
- (5) Documente / adeverință în original din care să rezulte că are experiență de cel puțin 5 ani (3 ani) în cadrul autorității publice tutelare ori în cadrul altor autorități / instituții publice;
- (6) Cazier judiciar;
- (7) Adeverință medicală din care să rezulte capacitatea deplină de exercițiu, cu mențiunea expresă a domeniului de activitate;
- (8) Copie după carnetul de muncă și extras REVISAL sau adeverințe în conformitate cu activitățile depuse anterior;
- (9) Declarație de consimțământ prin care candidatul își exprimă acordul de a se procesa datele sale personale în scopul aplicării procedurii de recrutare și selecție;
- (10) Declarație pe proprie răspundere prin care candidatul va confirma că nu se află întruna din situațiile prevăzute la art. 6 din OUG nr. 109 / 2011, modificat de pct. 8 al art. 1 din Legea 11/ 2016



ROMÂNIA

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ COMUNA PREJMER  
Județul Brașov

Strada Mare Nr. 565, 507165, Prejmer, România

Tel: +40 268 362003; Fax: +40 268 362363;

E-mail: [primaria.prejmer@yahoo.com](mailto:primaria.prejmer@yahoo.com); Web: [www.primariaprejmer.ro](http://www.primariaprejmer.ro)



privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice sau nu a suferit o condamnare pentru o infracțiune legată de conduita profesională;

**(11)** Declarație pe proprie răspundere prin care candidatul declară că nu face parte din mai mult de 2 consilii de administrație ale regiilor autonome sau ale unor societăți comerciale.

**(12)** Declarație pe propria răspundere din care să rezulte îndeplinirea condițiilor prevăzute în art. 28, alin. (1) din O.U.G nr. 109/2011 și care să ateste faptul că, dacă face parte din categoria funcționarilor publici din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice și este selectat în funcția de administrator, va renunța la funcția publică.

- Copiile actelor din dosarul de participare se prezintă **însoțite de documentele originale**, care se certifică pentru conformitate de către personalul din secretariatul comisiei. Actele pot fi depuse și în copii legalizate la notar public dar și în acest caz trebuie să fie însoțite de originale. Originalele se înapoiează candidatului la depunerea dosarului.

- Candidații care au fost declarați "admiși" după etapa I - Selecția dosarelor, vor fi anunțați cu privire la data, locul și ora la care va avea loc etapa II - "interviuri" la numărul de telefon din CV, deus de candidat.

- Termenul-limită pentru depunere/transmitere a dosarului de candidatură este de 30 de zile de la data publicării anunțului;
- Documentele solicitate se vor depune la Registratura PRIMĂRIEI PREJMER, str. Mare, nr. 565, Jud. Brașov, cod 507165;
- Informații suplimentare se pot solicita la numărul de telefon 0268/362003 sau pe adresa de e-mail [primaria.prejmer@yahoo.com](mailto:primaria.prejmer@yahoo.com).

PROFILUL CANDIDATULUI PENTRU POZIȚIA DE MEMBRU ÎN CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL SC HIDRO-SAL COM SRL



ROMÂNIA

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ COMUNA PREJMER  
Județul Brașov

Strada Mare Nr. 565, 507165, Prejmer, România

Tel: +40 268 362003; Fax: +40 268 362363;

E-mail: [primaria.prejmer@yahoo.com](mailto:primaria.prejmer@yahoo.com); Web: [www.primariaprejmer.ro](http://www.primariaprejmer.ro)



Calificarea pentru poziția de membru în cadrul Consiliului de Administrație al SC HIDRO-SAL COM SRL, presupune candidatul să îndeplinească următoarele criterii minime generale (orientative, varianta finală se va stabili prin componenta finală a planului de selecție):

- sa aiba studii superioare absolvite cu diploma de Licenta, de preferat studii tehnice de specialitate in domeniu de activitate al societatii;
- cel puțin doi membri ai consiliului de administratie trebuie sa aiba studii superioare economice sau juridice si experienta in domeniul economic, juridic, contabilitate, de audit sau financiar de cel puțin 5 ani;
- maxim un membru al consiliului de administratie trebuie sa fie din randul functionarilor publici sau al altor categorii de personal din cadrul Primariei Prejmer ori din cadrul altor autoritati sau institutii publice;
- sa nu faca parte din mai mult de 2 consilii de administrație ale întreprinderilor publice;
- majoritatea membrilor Consiliului de Administratie trebuie sa fie formata din administratori independenti si neexecutivi in sensul Art.138<sup>2</sup> din Legea nr.31/1990, republicata cu modificarile si completarile ulterioare.
- experienta in imbunatatirea performantei societatilor sau regiilor autonome pe care le-au administrat sau condus;
- sa nu fie in situatii de conflict de interese sau incompatibilitati prevazute de OUG nr.109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare si Legea 31/1990 republicata, cu modificarile si completarile ulterioare
- persoanele care, potrivit art. 6 alin. (2) din Legea 31/1990 privind societatile, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, nu pot fi fondatori nu vor putea fi nici administratori;
- sa nu fi fost destituit dintr-o functie publica sau sa nu ii fi incetat contractul individual de munca pentru motive imputabile salariatului, in ultimii 5 ani;
- sa cunoasca limba romana (scris si vorbit);
- sa aiba capacitate deplina de exercitiu;
- experienta profesionala dovedita;
- nu au cazier judiciar;



# ROMÂNIA



## UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ COMUNA PREJMER Județul Brașov

Strada Mare Nr. 565, 507165, Prejmer, România

Tel: +40 268 362003; Fax: +40 268 362363;

E-mail: [primaria.prejmer@yahoo.com](mailto:primaria.prejmer@yahoo.com); Web: [www.primariaprejmer.ro](http://www.primariaprejmer.ro)



- nu au cazier fiscal etc.

Dosarele de candidatură depuse în termen formează împreună lista lungă, care are caracter confidențial și nu trebuie să fie publicată.

ÎN PROCEDURA DE SELECȚIE, PENTRU OCUPAREA POZIȚIEI DE MEMBRU ÎN CADRUL CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE AL SC HIDRO-SAL COM SRL, CANDIDAȚII VOR FI EVALUAȚI PE BAZA URMĂTOARELOR CRITERII DE EVALUARE.

Candidații selectați conform condițiilor minime enumerate mai sus, vor fi evaluați în baza matricei Consiliului de Administrație. Consiliul de Administrație trebuie să fie compus în așa fel încât să existe o experiență a consiliului în domeniile care oglindesc activitatea societății și anticipează provocările societății în următorii patru ani.

Un membru al Consiliului de Administrație poate avea mai multe domenii de expertiză/competențe.

În procedura de selecție, pentru ocuparea poziției de membru în Consiliu de Administrație al SC HIDRO-SAL COM SRL, candidații vor fi evaluați pe baza următoarelor criterii de evaluare.

### **1. COMPETENTE**

#### **1.1. Competente specifice sectorului**

1.1.1. Experiența relevantă în domeniul de activitate al societății

1.1.2. Cunoașterea pieței în care acționează societatea

1.1.3. Cunoașterea proceselor tehnologice/operationale din domeniul de activitate al societății

#### **1.2. Competente profesionale de importanță strategică**

1.2.1. Viziune și planificare strategică

1.2.2. Capacitate de luare a deciziilor și de evaluare a impactului acestora asupra întreprinderii și angajaților acesteia

1.2.3. Marketing strategic

1.2.4. Managementul riscului

1.2.5. Legislație

1.2.6. Finanțe și contabilitate

#### **1.3. Guvernanta corporativă**



# ROMÂNIA

## UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ COMUNA PREJMER Județul Brașov

Strada Mare Nr. 565, 507165, Prejmer, România

Tel: +40 268 362003; Fax: +40 268 362363;

E-mail: [primaria.prejmer@yahoo.com](mailto:primaria.prejmer@yahoo.com); Web: [www.primariaprejmer.ro](http://www.primariaprejmer.ro)



1.3.1. Competente de guvernanta corporativa

1.3.2. Monitorizarea performanței

### **1.4. Social si personal**

1.4.1. Abilitati de comunicare si negociere

1.4.2. Capacitate de analiza si sinteza

1.4.3. Abilitati de relationare

### **1.5. International**

1.5.1. Participarea in organizatii international/europene constituite in domeniul mediului inconjurator si alte domenii relevante

## **2. TRASATURI**

2.1. Integritate si reputatie

2.2. Independenta

2.3. Expunere politica

2.4. Aliniere cu Scrisoarea de asteptari a actionarilor

## **3. CONDITII PRESCRIPTIVE SI PROSCRIPTIVE**

3.1. Numar de mandate

3.2. Ani de cand este director executive in organizatie

3.3. Studii superioare economice sau juridice si experienta in domeniul economic, juridic, contabilitate, de audit sau financiar de cel putin 5 ani

### **CLASAMENT DE EVALUARE - PUNCTAJUL MINIM**

Condițiile minime de îndeplinit ale candidaților sunt:

- să se încadreze în cerințele matricei companiei;
- să îndeplinească condițiile Autorității Publice Tutelare, de a cumula un minimum de 60% (sau minimum 3 puncte din 5 maximum pentru fiecare criteriu).

SUMARUL DECIZIILOR-CHEIE CU TERMENE ȘI PĂRȚI IMPLICATE ÎN PROCEDURA DE SELECȚIE





# ROMÂNIA

## UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ COMUNA PREJMER Județul Brașov

Strada Mare Nr. 565, 507165, Prejmer, România

Tel: +40 268 362003; Fax: +40 268 362363;

E-mail: [primaria.prejmer@yahoo.com](mailto:primaria.prejmer@yahoo.com); Web: [www.primariaprejmer.ro](http://www.primariaprejmer.ro)



TABEL – CALENDAR ACTIVITĂȚI

DATA/TERMENE	DECIZIA/DOCUMENT/PROCEDURA	RESPONSABIL
07.12.2017	Comunicarea Hotararii CL nr.91 din data 07/12/2017, cu privire la selectarea membrilor CA al SC HIDRO-SAL COM SRL	Autoritatea Publica Tutelara Primaria Prejmer
29.03.2018	Hotrarea CL nr.22 data 29/03/2018, de numire a Comitetului de nominalizare si remunerare la nivelul Autoritatea Publica Tutelara Primaria Prejmer	Autoritatea Publica Tutelara Primaria Prejmer
11.07.2018	Dispozitia nr.29 data 11/07/2018, de numire a comisiei de selectie la nivelul expertului independent	Agentia de recrutare SMART JOB HR SRL
11.07.2018	Predare – Componenta initiala a planului de selectie	Agentia de recrutare SMART JOB HR SRL
11.07.2018	Definitivarea si aprobarea documentelor de lucru: Profilul consiliului, Profilul membrilor consiliului, Scrisoarea de asteptari, Declaratia de intentie etc.	Autoritatea Publica Tutelara Primaria Prejmer Agentia de recrutare SMART JOB HR SRL
12.07.2018	Publicare Componenta initiala a planului de selectie Publicarea Anuntului de locuri vacante conform OUG 109/2011	Autoritatea Publica Tutelara Primaria Prejmer
13.08.2018	Termen de depunere a dosarelor de candidatura	Autoritatea Publica Tutelara Primaria Prejmer
	Intocmirea listei lungi de candidati	Agentia de recrutare SMART JOB HR SRL
20.08.2018	Analiza dosarelor de candidatura Selectia dosarelor pentru lista scurta	Agentia de recrutare SMART JOB HR SRL
21.08.2018	Verificari suplimentare a dosarelor	Agentia de recrutare SMART JOB HR SRL
21.08.2018	Comunicarea in scris a scrisorilor de acceptare/respingere a dosarelor de candidatura	Agentia de recrutare SMART JOB HR SRL
22.08.2018	Publicarea listei scurte de candidati Publicarea Scrisorii de asteptari fata de candidati	Autoritatea Publica Tutelara Primaria Prejmer
06.09.2018	Termen limita de depunere a Declaratiei de intentie a candidatilor	Comisia de nominalizare si remunerare

# ROMÂNIA



## UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ COMUNA PREJMER Județul Brașov

Strada Mare Nr. 565, 507165, Prejmer, România

Tel: +40 268 362003; Fax: +40 268 362363;

E-mail: [primaria.prejmer@yahoo.com](mailto:primaria.prejmer@yahoo.com); Web: [www.primariaprejmer.ro](http://www.primariaprejmer.ro)



13.09.2018	Analiza si elaborarea maricelor candidatilor	Agentia de recrutare SMART JOB HR SRL
17.09.2018	Interviuri cu candidatii din lista scurta	Autoritatea Publica Tutelara Primaria Prejmer (in cadrul Primariei) prin: Comisia de nominalizare si remunerare Comisia de selectie
19.09.2018	Desemnarea listei de propuneri	Comisia de nominalizare si remunerare Agentia de recrutare SMART JOB HR SRL
20.09.2018	Intocmirea Raportului pentru numirile finale si transmiterea acestuia catre conducatorul Autoritatii Publice Tutelare	Comisia de nominalizare si remunerare

\*Termenele sunt orientative putand suferi modificari.